

VILLE DE MÉTIS-SUR-MER
PROVINCE DE QUÉBEC

SÉANCE EXTRAORDINAIRE TENUE LE 15 DÉCEMBRE 2022

PROCÈS-VERBAL de la séance extraordinaire tenue le jeudi 15 décembre 2022 à la salle du conseil, 138 Principale, Métis-sur-Mer, à compter de 19 h 30.

Présents sont les Conseillers Alexandre Tanguay, Carmen Migneault, Simon Brochu et Tracy Sim formant quorum sous la présidence du maire Monsieur Jean-Pierre Pelletier.

Est aussi présent, Monsieur Stéphane Marcheterre, Directeur Général et secrétaire-trésorier.

RÉSOLUTION #22-12-195
OUVERTURE DE LA SÉANCE

Il est proposé par M. le Conseiller Alexandre Tanguay et résolu à l'unanimité que l'assemblée spéciale du conseil de la Ville de Métis-sur-Mer soit ouverte à 19 h 30.

RÉSOLUTION #22-12-196
ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Mme la Conseillère Tracy Sim et résolu à l'unanimité que le Conseil de la Ville de Métis-sur-Mer adopte l'ordre du jour suivant pour la séance :

- 1- Ouverture
- 2- Lecture et adoption de l'ordre du jour
- 3- Présentation des prévisions budgétaires 2023 et du PTI 2023-2025
- 4- Période de questions portant sur les prévisions budgétaires 2023 et sur le PTI
- 5- Adoption des prévisions budgétaires 2023 et du PTI 2023-2025
- 6- Adoption du Règlement #22-161 - Imposition des taxes foncières, des taxes de services et les tarifs pour l'année financière 2023
- 7- Levée de l'assemblée

3- Les prévisions budgétaires 2023 et le programme triennal d'immobilisation 2023-2025 sont présentés par le Directeur général.

4- La période de questions a débuté à 19h40 et s'est terminée à 19h55.

5- Adoption des prévisions budgétaires 2023 et du programme triennal d'immobilisation 2023-2025

RÉSOLUTION #22-12-197
ADOPTION DES PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2023

Il est proposé par M. le Conseiller Simon Brochu et résolu à l'unanimité d'adopter les prévisions budgétaires pour l'année fiscale 2023 présentées à l'annexe A de ce procès-verbal.

RÉSOLUTION 22-12-198
ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATION 2020

Il est proposé par M. le Conseiller Alexandre Tanguay et résolu à l'unanimité d'adopter le programme triennal d'immobilisation 2023-2025 présentées à l'annexe B de ce procès-verbal.

6- Adoption du Règlement #22-161 - Imposition des taxes foncières, des taxes de services et les tarifs pour l'année financière 2023.

RÉSOLUTION #22-12-199
ADOPTION DU RÈGLEMENT #22-161 - IMPOSITION DES TAXES FONCIÈRES, DES TAXES DE SERVICES ET LES TARIFS POUR L'ANNÉE FINANCIÈRE 2023

CONSIDÉRANT QU'avis de motion concernant le présent règlement a été donné par M. le Conseiller Simon Brochu à la séance ordinaire du Conseil de la Ville de Métis-sur-Mer tenue le 5 décembre 2022;

CONSIDÉRANT QUE copie du présent règlement était disponible au plus tard deux (2) jours avant la présente séance auprès du responsable de l'accès aux documents de la Ville;

CONSIDÉRANT QUE copie du présent règlement était à la disposition du public dès le début de la présente séance;

Il est proposé par Mme la Conseillère Carmen Migneault et résolu à l'unanimité que le Conseil de la Ville de Métis-sur-Mer décrète et statue ce qui suit :

**ARTICLE 1
OBJET**

Le présent règlement a pour objet de réaliser les sommes nécessaires aux dépenses d'administration, aux dépenses d'opération, pour voir aux améliorations et pour faire face aux obligations de la Ville de Métis-sur-Mer pour l'année financière 2023.

**ARTICLE 2
TAXES FONCIÈRES GÉNÉRALES**

La taxe foncière générale ordonnée et imposée par le présent règlement pour défrayer l'ensemble des dépenses relié à l'administration générale, à la sécurité publique, au département des transports, à l'hygiène du milieu, au département de la santé et du bien-être, au département de l'aménagement, de l'urbanisme et du développement, au département des loisirs et de la culture et pour défrayer certaines dépenses en administration générale qui n'est pas couverte par d'autres revenus prévisibles, est de 0.76094 \$ pour chaque cent (100.00 \$) dollars de biens imposables dont la valeur apparait au rôle d'évaluation en vigueur dans la Ville pour 2023, ce taux inclut les couts pour le programme d'accès à la propriété qui est évalué à 10 700 \$ pour 2023.

Le taux de taxe relatif à chacune des dépenses ci-dessus mentionnées est indiqué à l'annexe « A » faisant partie intégrale de ce règlement.

**ARTICLE 3
TAXE DE SECTEUR : TRAITEMENT ET DISTRIBUTION DE L'EAU POTABLE ET ASSAINISSEMENT DES EAUX USÉES (SECTEUR LES BOULES)**

La taxe ordonnée et imposée par le présent règlement pour défrayer la dépense reliée au fonctionnement et à la dette (90% de l'ensemble) du système de traitement et de distribution de l'eau potable de Métis-sur-Mer est de **390.15** \$ par unité.

La taxe ordonnée et imposée par le présent règlement pour défrayer la dépense reliée au fonctionnement et à la dette (90% de l'ensemble) de l'assainissement des eaux usées de Métis-sur-Mer (secteur Les Boules) est de **655.93** \$ par unité.

**ARTICLE 4
RÉPARTITION DE LA TARIFICATION DE LA DETTE POUR LE CAMION INCENDIE, L'ALIMENTATION EN EAU POTABLE (10% DE LA DETTE), L'ASSAINISSEMENT DES EAUX USÉES (10% DE LA DETTE), LE CHARGEUR SUR ROUE ET LE PAVAGE**

Les tarifs ordonnés et imposés par le présent règlement pour défrayer le paiement de la dette reliée au camion incendie, l'alimentation en eau potable (10% de la dette), l'assainissement des eaux usées (10% de la dette) et le chargeur sur roue sont et seront les suivants:

- 1) Camion incendie : 15 098 \$, soit 0.01296 \$ pour chaque cent dollars (100.00 \$) de biens imposables dont la valeur apparaît au rôle d'évaluation en vigueur dans la Ville pour 2023.
- 2) Alimentation en eau potable : 10 % du service de la dette pour 2023, soit 4 616.83 \$ qui représente 0.00394 \$ pour chaque cent dollars (100.00 \$) de biens imposables dont la valeur apparaît au rôle d'évaluation en vigueur dans la Ville pour 2023.
- 3) Assainissement des eaux usées : 10 % du service de la dette pour 2023, soit 4 344 \$ qui représente 0.00370 \$ pour chaque cent dollars (100.00 \$) de biens imposables dont la valeur apparaît au rôle d'évaluation en vigueur à la Ville pour 2023.
- 4) Chargeur sur roue : 23 557 \$, soit 0.02016 \$ pour chaque cent dollars (100.00 \$) de biens imposables dont la valeur apparait au rôle d'évaluation en vigueur dans la Ville pour 2023.

- 5) Pavage : 21 446 \$, soit 0.01677 \$ pour chaque cent dollars (100.00 \$) de biens imposables dont la valeur apparaît au rôle d'évaluation en vigueur dans la Ville pour 2023

Ce qui représente un taux de taxe générale de **0.81847**

Par unité, on entend :

CATÉGORIES

Catégorie « A » : Résidentiel	Nombre d'unités
Pour chaque résidence ou unité de logement résidentielle	1,00 unité
Terrain vacant	0,50 unité
Pour chaque chalet	1,00 unité

Catégorie « B » : Hébergement et restauration	Nombre d'unités
Hôtels et motels : tarif de base	1,25 unité
Plus : Par cabine ou unité de motel ou chambre d'hôtel	0,25 unité
Avec salle à manger ou restaurant	0,50 unité
Maison de chambre et/ou pension Tarif de base	1,50 unité
Chaque chambre additionnelle	0,10 unité
Casse-croûte, restaurant, salon de thé avec ou sans boutique ou atelier d'art	1,50 unité

Catégorie « C » : Alimentation	Nombre d'unités
Épicerie avec boucherie	1,75 unité
Épicerie sans boucherie	1,25 unité
Dépanneur	1,25 unité
Boucherie ou centre de dépeçage	1,25 unité

Catégorie « D » : Station-service et garages	Nombre d'unités
Station-service avec dépanneur	1,75 unité
Station-service sans dépanneur	1,25 unité
Garage d'un entrepreneur général	1,50 unité

Catégorie « E » : Ateliers et Usines	Nombre d'unités
Usine de fabrication de planchers	
1 à 9 employés	2.5 unités
10 à 18 employés	3.5 unités
19 à 27 employés	4.5 unités
28 à 36 employés	5.5 unités
37 à 45 employés	6.5 unités
46 à 54 employés	7.5 unités
55 à 63 employés	8.5 unités
64 à 72 employés	9.5 unités
73 à 81 employés	10.5 unités
82 à 90 employés	11.5 unités
91 à 99 employés	12.5 unités
100 à 108 employés	13.5 unités
109 à 117 employés	14.5 unités
118 à 126 employés	15.5 unités
127 à 135 employés	16.5 unités
136 à 144 employés	17.5 unités
145 employés et plus	18.5 unités

Catégorie « F » : Services	Nombre d'unités
Banque ou caisse populaire	1,75 unité
Salon de coiffure, boutique ou atelier d'art	1,25 unité

Catégorie « G » : Autres	Nombre d'unités
Bureau de poste	1,25 unité

Catégorie « H » : Professions	Nombre d'unités
Bureau d'avocats, notaires, arpenteurs-géomètres, assureurs, comptables, médecins, vétérinaires, ingénieurs, architectes, huissiers, chiropraticiens, agents d'immeubles et autres professions	1,25 unité

Catégorie « I » : Professions ou activités commerciales en usage complémentaire au bâtiment principal	Nombre d'unités
Bureau d'avocats, notaires, arpenteurs-géomètres, assureurs, comptables, médecins, vétérinaires, ingénieurs, architectes, huissiers, chiropraticiens, agents d'immeubles et autres professions	1,00 unité

**ARTICLE 5
TARIFICATION POUR L'ENLÈVEMENT ET LA DESTRUCTION DES ORDURES MÉNAGÈRES, LE SERVICE DE RÉCUPÉRATION ET L'ENLÈVEMENT DES MATIÈRES ORGANIQUES**

Les tarifs ordonnés et imposés par le présent règlement pour défrayer les dépenses reliées à l'enlèvement et la destruction des ordures ménagères, la récupération des matières recyclables et l'enlèvement des matières organiques sont et seront les suivants :

ORDURES ET MATIÈRES ORGANIQUES

- 1) 193.78 \$ par résidence d'un logement.
Pour les résidences de plus d'un logement, ce montant est et sera multiplié par le nombre de logements OU;
- 2) 200.00 \$ par immeuble servant à des fins commerciales identifié à l'annexe « B ».

MATIÈRES RECYCLABLES :

- 1) 64.96 \$ par résidence d'un logement.
Pour les résidences de plus d'un logement, ce montant est et sera multiplié par le nombre de logements.

**ARTICLE 6
CHÈQUES RETOURNÉS OU RETENUS**

Des frais de 15.00 \$ seront chargés au propriétaire concerné pour tout chèque qui nous sera retourné pour insuffisance de fonds ou dont le paiement aura été arrêté par le propriétaire.

**ARTICLE 7
TAUX D'INTÉRÊT SUR LES ARRÉRAGES**

A compter du moment où les taxes deviennent exigibles, les soldes impayés portent intérêt au taux de 10 % par année, pour les deux premières années et à 15 %, pour la troisième année.

**ARTICLE 8
PAIEMENT EXIGIBLE ET VERSEMENTS**

Lorsqu'un versement n'est pas fait dans le délai prévu à l'article 252 de la Loi sur la fiscalité municipale, seul le montant du versement échu est alors exigible.

Modalités : nombre de versements permis : trois (3).
Premier versement exigible : minimum de 300.00 \$.
Pour tout compte de taxes, supérieur à 300.00 \$, les versements seront dus en parts égales.

Date de chacun des versements : 16 mars, 22 juin et 14 septembre 2023.

**ARTICLE 9
RÔLE DE PERCEPTION**

Le trésorier est tenu de faire un rôle de perception à ces fins dès la publication du présent règlement.

**ARTICLE 10
OUVERTURE ET FERMETURE D'ENTRÉE D'EAU**

Un montant de 35.00 \$ (trente-cinq dollars) par entrée d'eau sera imposé à tous les propriétaires de résidences d'été ou autre résidence, selon le cas, qui nécessitent une ouverture et une fermeture d'entrée d'eau ou à tout autre propriétaire qui fera une telle demande à n'importe laquelle période de l'année.

**ARTICLE 11
ENTRÉE EN VIGUEUR**

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

7- Levée de l'assemblée

**RÉSOLUTION #22-12-200
LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, M. le Conseiller Alexandre Tanguay propose que la présente séance soit levée à 20h07.

Jean-Pierre Pelletier, Maire

Stéphane Marcheterre,
Directeur Général et secrétaire-trésorier